Federale
Overheidsdienst
FINANCIEN
FISCALITEIT

VERKLARENDE NOTA BIJ DE AANVRAAG

TOT IDENTIFICATIE VOOR BTW-

DOELEINDEN (FORMULIER 604A)

Inhoudsopgave

I. Inleiding 4

A. Definitie van de btw-belastingplichtige 4

B. Btw-identificatie van de belastingplichtige die in België is gevestigd 4

C. Btw-identificatie van de belastingplichtige die niet in België is gevestigd 5

D. Bijzondere gevallen van btw-identificatie 5

II. Wat zijn de modaliteiten voor het invullen en het indienen van het formulier 604A? 6

A. Wat zijn de stappen voor de btw-identificatieprocedure? 6

B. Wie moet het formulier 604A indienen? 6

C. Waar kunt u het formulier 604A vinden? 7

D. Wie mag het formulier 604A invullen? 7

E. Wanneer moet u het formulier 604A indienen? 7

F. Met welke dienst kunt u contact opnemen? 7

1. U bent in België gevestigd 7

2. U bent niet in België gevestigd 8

G. Waar vindt u de contactgegevens van de bevoegde dienst? 8

H. Wat moet u doen als uw gegevens veranderen? 9

I. Wat moet u doen als u uw activiteit stopzet? 9

J. Wat zijn de sancties als u het formulier 604A niet indient of verkeerd invult? 9

III. Welke gegevens moet u invullen op het formulier 604A? 10

A. Tabblad I - Start 10

B. Tabblad II - Adres(sen) 10

1. Contactgegevens van de onderneming 10

2. Taal 10

3. Administratieve zetel of bedrijfszetel 10

4. Verblijfsvergunning 11

C. Tabblad III - Activiteiten 11

1. Omschrijving van de uitgeoefende economische activiteiten 11

2. Vermoedelijk jaarlijks omzetcijfer (exclusief btw), met uitsluiting van de vrijgestelde activiteiten 11

3. Vermoedelijk jaarlijks omzetcijfer van de vrijgestelde activiteiten 12

4. Vermoedelijk jaarlijks bedrag van de vrijgestelde intracommunautaire leveringen 12

5. Datum van aanvang van de activiteiten die een btw-identificatie vereisen 12

6. Overname van een handelszaak 12

D. Tabblad IV - Btw-regeling 12
1. Gewone, gemengde, gedeeltelijke of vrijgestelde belastingplichtige 12
2. Overzicht van de btw-regelingen 14
3. Omschrijving van de verschillende btw-regelingen 14
E. Tabblad V - Rekeningnummer 20
F. Tabblad VI - Handtekening 21
1. De ondertekenaar behoort tot de onderneming 21
2. De ondertekenaar behoort niet tot de onderneming 21
G. Tabblad VII - Verzender 22
H. Tabblad VIII - Bevestigen (1ste keer) 22
I. Tabblad VIII - Bevestigen (2de keer) 22
IV. Meer informatie 222

I. INLEIDING

Wanneer u[1] een economische activiteit aanvangt of een identificatienummer moet verkrijgen als vrijgestelde belastingplichtige of niet-belastingplichtige rechtspersoon, moet u de aanvraag tot btw-identificatie indienen via de toepassing e604A (beschikbaar in MyMinfin).

A. DEFINITIE VAN DE BTW-BELASTINGPLICHTIGE

Btw-belastingplichtige is: '**eenieder** die:

- in de uitoefening van een economische activiteit,
- geregeld en zelfstandig,
- hoofdzakelijk of aanvullend,
- met of zonder winstoogmerk,

leveringen van goederen of **diensten** verricht die in het Btw-Wetboek zijn omschreven, ongeacht op welke plaats de economische activiteit wordt uitgeoefend.[2]'

B. BTW-IDENTIFICATIE VAN DE BELASTINGPLICHTIGE DIE IN BELGIË IS GEVESTIGD

In principe kennen wij[3] een btw-identificatienummer met de letters **'BE'** toe aan elke **in België gevestigde**[4] onderneming (natuurlijke persoon of rechtspersoon) die een economische activiteit aanvangt waardoor ze de **hoedanigheid van belastingplichtige** verkrijgt. De onderneming verkrijgt de hoedanigheid van belastingplichtige op basis van de leveringen van goederen en diensten (m.a.w. de 'uitgaande handelingen') die ze verricht.

Daarop bestaan er evenwel **uitzonderingen**:

- **De 'vrijgestelde' belastingplichtige**[5]: belastingplichtige die **uitsluitend** handelingen verricht die zijn vrijgesteld. De vrijgestelde belastingplichtigen worden in principe niet voor btw-doeleinden geïdentificeerd, **behalve** als er wordt geopteerd voor:
  - de intracommunautaire verwerving van goederen,
  - de ontvangst van diensten, of
  - het leveren van intracommunautaire diensten.
- **De 'toevallige' belastingplichtige**[6]: belastingplichtige die de volgende handelingen verricht:
  - verkopen van nieuwe gebouwen,
  - intracommunautaire levering van nieuwe vervoermiddelen.

  De toevallige belastingplichtigen worden niet voor btw-doeleinden geïdentificeerd en hebben geen btw-nummer.

[1] U = een natuurlijke persoon of een rechtspersoon.
[2] Zie artikel 4 van het Btw-Wetboek.
[3] Wij = de FOD Financiën - Algemene Administratie van de Fiscaliteit.
[4] Zie artikel 50, § 1, eerste lid, 1°, van het Btw-Wetboek.
[5] Zie artikel 44, §§ 1, 2 en 3, van het Btw-Wetboek die hem geen enkel recht op aftrek verlenen.
[6] Zie de artikelen 8 en 8bis van het Btw-Wetboek.

C. BTW-IDENTIFICATIE VAN DE BELASTINGPLICHTIGE DIE NIET IN BELGIË IS GEVESTIGD

Een **niet** in België **gevestigde** onderneming is:

- een onderneming waarvan de woonplaats of de maatschappelijke of statutaire zetel in het buitenland is gelegen **en**
- die over geen enkele vaste inrichting in België beschikt.

Zo'n onderneming kan echter **de hoedanigheid van btw-belastingplichtige hebben**, aangezien de toekenning van de hoedanigheid van belastingplichtige onafhankelijk is van de plaats waar de economische activiteit wordt uitgeoefend (zie punt A. Definitie van de btw-belastingplichtige).

Toch zullen wij een btw-identificatienummer (dat de letters **BE** bevat) toekennen aan een belastingplichtige die niet in België is gevestigd als hij aan de volgende **twee voorwaarden** voldoet[7]:

- hij verricht belastbare handelingen die hem **recht op aftrek** verlenen **en**
- waarvoor hij **in België schuldenaar van de belasting** is[8].

Uitzondering: wij kennen geen btw-identificatienummer toe aan de belastingplichtigen die niet in België zijn gevestigd en die:

- telecommunicatiediensten, radio- en televisieomroepdiensten of elektronische diensten verrichten en
- opteren voor de regeling van het éénloketsysteem.

Opgelet! Wanneer een belastingplichtige van wie de woonplaats, de maatschappelijke of statutaire zetel niet in België is gelegen ('buitenlandse' belastingplichtige), hier te lande beschikt over een **vaste inrichting van waaruit uitgaande handelingen worden verricht**, zullen wij hem beschouwen als een belastingplichtige **die in België is gevestigd**.

D. BIJZONDERE GEVALLEN VAN BTW-IDENTIFICATIE

Wij kennen ook een **btw-identificatienummer** toe aan:

- vrijgestelde belastingplichtigen die uitsluitend handelingen verrichten die zijn vrijgesteld[9] en
- niet-belastingplichtige rechtspersonen[10]

wanneer ze bepaalde **inkomende en/of uitgaande handelingen** verrichten (bv. intracommunautaire verwervingen van goederen, ontvangen en/of verlenen van diensten).

Opgelet! Belastingplichtige zijn (zie punt A. Definitie van de btw-belastingplichtige) en voor btw-doeleinden **geïdentificeerd** zijn (d.w.z. een actief btw-nummer hebben), zijn dus twee verschillende begrippen die duidelijk van elkaar moeten worden onderscheiden.

[7] Zie artikel 50, § 1, eerste lid, 3°, van het Btw-Wetboek.
[8] Overeenkomstig de artikelen 51 en 52 van het Btw-Wetboek.
[9] Zie artikel 44 van het Btw-Wetboek.
[10] Zie infra kader III, punt c8.

II. WAT ZIJN DE MODALITEITEN VOOR HET INVULLEN EN HET INDIENEN VAN HET FORMULIER 604A?

Eenieder:

- die een natuurlijke persoon of rechtspersoon is,
- al dan niet gevestigd in België,
- die een economische activiteit aanvangt die hem de hoedanigheid van btw-belastingplichtige verleent **en**
- waarvoor hij voor btw-doeleinden moet zijn geïdentificeerd,

moet daarvan, **vóór** de aanvang van die activiteit[11], aangifte doen via de toepassing e604A.

Daarvoor moet de onderneming de 'Aanvraag tot btw-identificatie' (**formulier e604A**) indienen. De indiening van dat formulier is in principe een noodzakelijke formaliteit zodat wij de hoedanigheid van btw-belastingplichtige van de onderneming kunnen activeren en die onderneming kunnen identificeren voor btw-doeleinden.

A. WAT ZIJN DE STAPPEN VOOR DE BTW-IDENTIFICATIEPROCEDURE?

De stappen voor de **btw-identificatieprocedure** bij de aanvang van een activiteit zijn de volgende:

- Voordat ze haar btw-identificatie kan aanvragen, moet de onderneming zich inschrijven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen ('KBO') om een ondernemingsnummer[12] te verkrijgen.
- De onderneming moet vervolgens het formulier 604A invullen en indienen:
  - via onze toepassing e604 in MyMinfin, of
  - via een erkend ondernemingsloket.
- Na onderzoek van de situatie van de onderneming activeert het bevoegde team beheer het ondernemingsnummer (dat vooraf door de KBO aan de onderneming werd toegekend) als btw-identificatienummer.
- Het team beheer brengt de onderneming daarvan op de hoogte:
  - per brief in MyMinfin (met ontvangst van een kennisgeving in de eBox), of
  - per aangetekende brief (als de onderneming de brief in de eBox niet heeft gelezen).

B. WIE MOET HET FORMULIER 604A INDIENEN?

Elke belastingplichtige die een economische activiteit aanvangt waarvoor een btw-**identificatie** (m.a.w. een actief btw-nummer) is vereist, moet het formulier 604A indienen. Die verplichting geldt ook voor de belastingplichtigen die aan de vrijstellingsregeling voor kleine ondernemingen zijn onderworpen.

Daarentegen is de btw-identificatie **niet** vereist bij de aanvang van de economische activiteit van de:

- '**vrijgestelde**' belastingplichtigen (d.w.z. de belastingplichtigen die uitsluitend handelingen verrichten die zijn vrijgesteld[13] en hen geen enkel recht op aftrek verlenen),
- '**toevallige**' belastingplichtigen (d.w.z. de belastingplichtigen voor de toevallige verkoop van nieuwe gebouwen en nieuwe vervoermiddelen[14]).

Zij moeten bijgevolg het formulier 604A **niet** indienen.

[11] Zie artikel 53, § 1, eerste lid, 1°, van het Btw-Wetboek en artikel 1 van het koninklijk besluit nr. 10 van 29 december 1992.
[12] Voor meer informatie over de inschrijving bij de KBO en de toekenning van een ondernemingsnummer kunt u contact opnemen met de FOD Economie.
[13] Zie artikel 44, §§ 1, 2 en 3, van het Btw-Wetboek.
[14] Zie de artikelen 8 en 8bis van het Btw-Wetboek.

C. WAAR KUNT U HET FORMULIER 604A VINDEN?

Het formulier 604A is verkrijgbaar:

- in MyMinfin,
- bij de erkende ondernemingsloketten.

D. WIE MAG HET FORMULIER 604A INVULLEN?

Het formulier 604A mag worden ingevuld:

- door de onderneming zelf,
- door een behoorlijk gevolmachtigde derde (boekhouder, enz.),
- door een erkend ondernemingsloket.

Het team beheer is in het algemeen de **voornaamste gesprekspartner** van de onderneming voor alle vragen over de btw.

E. WANNEER MOET U HET FORMULIER 604A INDIENEN?

U moet dat formulier indienen:

- **vóór** de aanvang van de economische activiteit waarvoor u voor btw-doeleinden moet zijn geïdentificeerd,
- maar **nadat** u uw ondernemingsnummer bij de KBO hebt verkregen.

Uitzonderingen: in sommige gevallen maakt het bevoegde team beheer zelf het ondernemingsnummer bij de KBO aan:

- feitelijke verenigingen zonder uitkeringsoogmerk,
- stille en tijdelijke vennootschappen,
- natuurlijke personen die, in het kader van het beheer van hun onroerend patrimonium, stallingen voor voertuigen ter beschikking stellen (garages, parkings, enz.),
- belastingplichtigen die niet in België zijn gevestigd[15].

F. MET WELKE DIENST KUNT U CONTACT OPNEMEN?

1. U BENT IN BELGIË GEVESTIGD

U moet dit formulier in de toepassing e604 invullen (beschikbaar in MyMinfin). De volgende regels zijn alleen van toepassing als u geen toegang hebt tot die toepassing.

- U bent een **natuurlijke persoon**: contacteer de afdeling Beheer en Dienstverlening van het Centrum Kleine en Middelgrote Ondernemingen (KMO) voor het ambtsgebied waar uw woonplaats is gelegen (op basis van het Rijksregister).
- U bent een **rechtspersoon** (**kleine of middelgrote onderneming**) **of een vennootschap/vereniging zonder rechtspersoonlijkheid**: contacteer de afdeling Beheer en Dienstverlening van het Centrum Kleine en Middelgrote Ondernemingen (KMO) voor het ambtsgebied waar de administratieve zetel van de onderneming, van waaruit de onderneming wordt geleid en bestuurd, is gelegen.

[15] Voor de belastingplichtigen die niet in België zijn gevestigd, is alleen het KMO Centrum Specifieke Materies bevoegd.

De administratieve zetel van een onderneming is gelegen daar waar:

- de voornaamste directie- en beheersorganen zijn gevestigd (de kantoren van de eigenlijke directie, de handelsafdeling, de centrale boekhouding, de archieven, enz.),
- de algemene vergadering van aandeelhouders of vennoten wordt gehouden,
- de hogere leiding en het administratief beheer worden waargenomen en de algemene belangen worden behartigd.

- U bent een **rechtspersoon** (grote onderneming): contacteer het centrum GO Beheer & Gespecialiseerde controles van de administratie Grote Ondernemingen (GO):

  FOD Financiën - AAFisc GO - Afdeling Beheer
  Gaston Crommenlaan 6 - bus 730
  9050 Ledeberg

Opgelet!

- De **administratieve zetel** stemt niet noodzakelijk overeen met de **maatschappelijke zetel** die in de oprichtingsakte van de vennootschap (statuten) wordt vermeld.
- Wij aanvaarden nooit het adres van een **fiscaal adviseur**, een **fiduciaire**, een **accountant**, een **advocaat,** enz. als administratieve zetel aangezien de onderneming nooit van daaruit wordt geleid.
- Als wij van mening zijn dat de administratieve zetel vermeld in het formulier 604A niet juist is (fictieve zetel, postbus ...), kunnen wij van ambtswege de administratieve zetel bepalen.

2. U BENT NIET IN BELGIË GEVESTIGD

De afdeling Beheer en Dienstverlening van het **KMO Centrum Specifieke Materies** is bevoegd voor alle natuurlijke personen en rechtspersonen die **niet in België zijn gevestigd:**

FOD Financiën - AAFisc KMO Centrum Specifieke Materies
Kruidtuinlaan 50 bus 3410
1000 Brussel
E-mail: foreigners.div.management@minfin.fed.be

Opmerkingen:

- Het KMO Centrum Specifieke Materies is bevoegd:
  - voor alle formaliteiten voor de btw-identificatie van de onderneming die niet in België is gevestigd **en**
  - voor alle voorafgaande formaliteiten voor de toekenning van haar ondernemingsnummer.
- Voor de belastingplichtigen van wie de woonplaats of de maatschappelijke of statutaire zetel niet in België is gevestigd, maar die in België over een vaste inrichting beschikken van waaruit uitgaande handelingen worden verricht, is de bevoegde dienst, de dienst voor het ambtsgebied waar de **vaste inrichting** is gelegen.

G. WAAR VINDT U DE CONTACTGEGEVENS VAN DE BEVOEGDE DIENST?

U kunt de contactgegevens van de bevoegde dienst verkrijgen door de kantorengids te raadplegen op onze website https://fin.belgium.be: Kantoren > Kantorengids > Klik op 'Bevoegdheden' in het menu links > Vul de velden in > Klik op 'Zoeken':

- Algemene Administratie: van de Fiscaliteit,
- Type dienst: CENTRUM,
- Bevoegdheid: Aangifte btw,
- Gemeente: vul uw postcode of gemeente in en selecteer de juiste regel uit de keuzemogelijkheden.

H. WAT MOET U DOEN ALS UW GEGEVENS VERANDEREN?

Nadat u uw btw-nummer hebt verkregen, bent u verplicht elke **wijziging van de gegevens die u in het formulier 604A hebt ingevuld**, mee te delen aan het team beheer waarvan u afhangt.

Voorbeeld: u verricht alleen nog handelingen die door artikel 44 van het Btw-Wetboek zijn vrijgesteld en geen enkel recht op aftrek verlenen.

Daarvoor moet u de 'Aangifte tot wijziging van een btw-identificatie' (**formulier 604B**) invullen en indienen:

- via de toepassing e604,
- binnen een **termijn van één maand** vanaf de datum waarop de wijziging plaatsvond.

I. WAT MOET U DOEN ALS U UW ACTIVITEIT STOPZET?

Als u een economische activiteit **stopzet** die u de hoedanigheid van belastingplichtige verleent, moet u dat meedelen aan het team beheer waarvan u afhangt, door de 'Aangifte tot stopzetting van een activiteit' (**formulier 604C**) in te vullen en in te dienen:

- via de toepassing e604
- binnen een **termijn van één maand** vanaf de datum van stopzetting van de activiteit.

J. WAT ZIJN DE SANCTIES ALS U HET FORMULIER 604A NIET INDIENT OF VERKEERD INVULT?

Bij overtreding van de wettelijke bepalingen voor de indiening van het formulier 604A[16] wordt u bestraft[17] met **geldboeten** van 50 tot 5.000 euro per overtreding[18]:

Aard van de inbreuk	**Geldboete**
1. Niet indienen van de aangifte 604A	500 euro per aangifte
2. Laattijdig indienen van de aangifte 604A	100 euro per aangifte en per maand vertraging met een maximum van 500 euro
3. Indienen van een niet correct ingevulde aangifte 604A A. Louter toevallige onregelmatigheden B. Andere onregelmatigheden	 80 euro per aangifte 300 euro per aangifte
4. Niet naleven van de indieningsprocedure	200 euro per aangifte

Opgelet! Als **het formulier 604A niet wordt ingediend**, kunnen wij in principe het ondernemingsnummer niet activeren voor btw-doeleinden. Wij kunnen de periodieke aangiften die u zou indienen dus onmogelijk in behandeling nemen, met alle gevolgen van dien voor uw verplichtingen (betaling van de btw) en uw rechten (teruggave van de btw).

[16] Zie artikel 53, § 1, eerste lid, 1°, van het Btw-Wetboek en artikel 2 van het koninklijk besluit nr. 10 van 29 december 1992.
[17] Zie artikel 70, § 4, van het Btw-Wetboek.
[18] Zie bijlage bij het koninklijk besluit nr. 44 van 9 juli 2012.

III. WELKE GEGEVENS MOET U INVULLEN OP HET FORMULIER 604A?

A. TABBLAD I - START

Vul uw ondernemingsnummer in. Het ondernemingsnummer is een nummer van tien cijfers en begint met het cijfer '0' of '1'. Dat unieke identificatienummer werd u meegedeeld nadat u zich bij de KBO had ingeschreven (zie punt II. A. Wat zijn de stappen voor de btw-identificatieprocedure?). De onderneming moet dat nummer gebruiken in haar contacten met zowel overheidsdiensten (btw, RSZ, enz.) als met andere ondernemingen.

Wanneer u op 'Start' klikt, controleert onze toepassing het ondernemingsnummer dat u hebt ingevuld.
Opgelet! Wilt u de rest van het formulier invullen, dan moet uw nummer voldoen aan **twee voorwaarden**:

- het moet bij de KBO **actief** zijn en
- het mag **nog niet voor btw-doeleinden zijn geïdentificeerd**.

B. TABBLAD II - ADRES(SEN)

1. CONTACTGEGEVENS VAN DE ONDERNEMING

Op basis van het ondernemingsnummer vermeldt de toepassing automatisch de (maatschappelijke of civiele) benaming en het adres dat door de KBO is doorgegeven. U moet **verplicht** een telefoonnummer en/of e-mailadres invullen.

Opmerking: wij geven deze contactgegevens niet door aan de KBO.

2. TAAL

De toepassing stelt de standaardtaal in voor uw contacten met de btw-diensten (Frans, Nederlands of Duits).

Uitzondering: is uw woonplaats (voor een natuurlijke persoon), administratieve zetel (voor een rechtspersoon) of sociale zetel (voor elke andere entiteit) gelegen in een faciliteitengemeente[19]? Dan kunt u de taal kiezen die u wenst te gebruiken voor uw contacten met de btw-diensten (Frans, Nederlands of Duits).

3. ADMINISTRATIEVE ZETEL OF BEDRIJFSZETEL

Leidt en bestuurt u uw onderneming vanuit een ander adres dan uw woonplaats of maatschappelijke zetel? U moet dan de **volledige contactgegevens** van uw **bedrijfszetel** (voor een natuurlijke persoon) **of administratieve zetel** (voor een rechtspersoon) invullen.

Selecteer een land (bv. België) en klik op 'Straatnaam …' voor een opzoeking op basis van de postcode of straatnaam. In geval van een vreemd land (Duitsland, Canada, enz.) moet u zelf de straatnaam, de gemeente en de postcode invullen.

[19] Zie de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken.

U moet dan het huisnummer en, indien van toepassing, het busnummer invullen. Ook een e-mailadres en/of telefoonnummer moet u invullen.

Opgelet! Het adres van een fiscaal adviseur, advocaat, enz. kan **nooit** worden beschouwd als de administratieve zetel van een onderneming.

4. VERBLIJFSVERGUNNING

Bent u een niet-Europese onderdaan die in België verblijft en beschikt u over een verblijfsvergunning? Vul dan de **vervaldatum van uw verblijfsvergunning** in. Die informatie kan doorslaggevend zijn in het kader van een controle op de aanvang van een activiteit.

C. TABBLAD III - ACTIVITEITEN

1. OMSCHRIJVING VAN DE UITGEOEFENDE ECONOMISCHE ACTIVITEITEN

Omschrijf **nauwkeurig** de economische activiteit die u zult uitoefenen. U moet in voorkomend geval vermelden of het gaat om een activiteit van fabrikant, groothandel of kleinhandel.

Oefent u **meerdere activiteiten** uit? U geeft van elke activiteit een **nauwkeurige** omschrijving, waarbij u een onderscheid maakt tussen de **hoofd**activiteit en de **neven**activiteit(en). De hoofdactiviteit is de activiteit die het belangrijkst zal zijn op basis van het vermoedelijke omzetcijfer.

Vermijd indien mogelijk dezelfde omschrijving te gebruiken als die gekoppeld aan de NACE-BEL-code die aan uw activiteit(en) is toegekend bij uw inschrijving bij de KBO. Die omschrijving is niet altijd voldoende nauwkeurig voor de btw. U kunt die omschrijving echter wel gebruiken in het formulier.

2. VERMOEDELIJK JAARLIJKS OMZETCIJFER (EXCLUSIEF BTW), MET UITSLUITING VAN DE VRIJGESTELDE ACTIVITEITEN

Vermeld in dat veld de **schatting (in euro)** van het **omzetcijfer exclusief btw** dat u verwacht te zullen behalen in de loop van de eerste twaalf maanden activiteit.

U moet een onderscheid maken tussen:

- het totale omzetcijfer, met uitsluiting van activiteiten die zijn vrijgesteld in artikel 44 van het Btw-Wetboek,
- het omzetcijfer dat voortvloeit uit de verkoop van:
  - energieproducten[20] (elektriciteit, motorbrandstoffen, verwarmingsbrandstoffen, enz.),
  - toestellen voor mobiele telefonie en/of computers (incl. hun randapparatuur, toebehoren en onderdelen),
  - landvoertuigen uitgerust met een motor onderworpen aan de reglementering betreffende de inschrijving.

[20] Zie artikel 415, § 1, van de programmawet van 27 december 2004.

3. VERMOEDELIJK JAARLIJKS OMZETCIJFER VAN DE VRIJGESTELDE ACTIVITEITEN

Vermeld in dat veld de **schatting (in euro)** van het **omzetcijfer exclusief btw van de activiteiten die zijn vrijgesteld** in artikel 44 van het Btw-Wetboek (bv. vastgoedverrichtingen, bank-, financiële en verzekeringsverrichtingen, enz.) dat u verwacht te zullen behalen in de loop van de eerste twaalf maanden activiteit.

4. VERMOEDELIJK JAARLIJKS BEDRAG VAN DE VRIJGESTELDE INTRACOMMUNAUTAIRE LEVERINGEN

Zult u, in het kader van uw activiteit, goederen leveren in een andere lidstaat van de Europese Unie (= 'vrijgestelde intracommunautaire leveringen'[21])? U moet 'Ja' of 'Nee' aanvinken. Hebt u 'Ja' aangevinkt? Maak een schatting van het vermoedelijke jaarlijkse bedrag van deze leveringen.

5. DATUM VAN AANVANG VAN DE ACTIVITEITEN DIE EEN BTW-IDENTIFICATIE VEREISEN

U vermeldt de **datum van werkelijke aanvang** van de economische activiteit waarvoor u voor btw-doeleinden moet zijn geïdentificeerd.

6. OVERNAME VAN EEN HANDELSZAAK

Neemt u een handelszaak over? U moet de volgende informatie invullen:

- **Omvang van de overname** (geheel of gedeeltelijk):
  - **Geheel**: u neemt alle goederen over, d.w.z. alle elementen van de handelszaak die aan de overdrager toebehoorden (het cliënteel, de handelsuitrusting, de handelsmerken, de octrooien, enz.).
  - **Gedeeltelijk**: u neemt een bedrijfsafdeling van de overdrager over, d.w.z. een geheel van goederen dat een onafhankelijke onderneming kan vormen die in staat is afzonderlijk op eigen kracht te werken.
- **Identificatie van de overdrager(s)**: vul het ondernemingsnummer in (zoals vermeld in de statuten).

Opgelet! De overdrager moet die overname van activiteit vermelden in zijn aangifte tot wijziging van een btw-identificatie (formulier 604B) of in zijn aangifte tot stopzetting van een activiteit (formulier 604C). U kunt de door beide partijen ondertekende overdrachtsovereenkomst aan uw team beheer bezorgen. In die overeenkomst kan het openstaande saldo van de btw-rekening-courant op naam van de overdrager worden vermeld.

D. TABBLAD IV - BTW-REGELING

1. GEWONE, GEMENGDE, GEDEELTELIJKE OF VRIJGESTELDE BELASTINGPLICHTIGE

U moet de zin aanvinken die overeenstemt met het soort handelingen dat u zult verrichten. Deze handelingen bepalen of u recht hebt op een (volledige, gedeeltelijke of helemaal geen) aftrek van btw op uw 'inkomende handelingen'.

[21] Zie artikel 39bis van het Btw-Wetboek.

In het algemeen verleent het verrichten van 'uitgaande handelingen' die aan de btw zijn onderworpen, u het recht om de btw af te trekken die u op 'inkomende' handelingen moest betalen (voorbelasting). Dat is echter niet altijd het geval.
Wat deze belastbare handelingen betreft, kunnen wij een onderscheid maken tussen:

- de handelingen die recht op aftrek verlenen;
- de handelingen die zijn vrijgesteld door artikel 44 van het Btw-Wetboek en die geen enkel recht op aftrek verlenen (behoudens uitzonderingen).

Handelingen die aan de btw zijn onderworpen	
Belaste handelingen	De belaste handelingen verlenen van rechtswege een recht op aftrek.
Vrijgestelde handelingen **met recht op aftrek**	• Vrijstellingen van de artikelen 39 tot en met 42 van het Btw-Wetboek (uitvoer, intracommunautaire leveringen, leveringen van goederen aan ambassades, enz.) • Vrijstellingen van artikel 44, § 3, 4° tot en met 10°, van het Btw-Wetboek (bank-, financiële en verzekeringsverrichtingen) **Opgelet!** Het recht op aftrek wordt slechts verleend onder bepaalde voorwaarden.
Vrijgestelde handelingen **zonder recht op aftrek**	Vrijstellingen van artikel 44 van het Btw-Wetboek die **geen enkel recht op aftrek** verlenen (kinesitherapeuten, artsen, enz.)

Afhankelijk van het soort handelingen dat u verricht, zult u tot een van de vier categorieën btw-plichtigen behoren:

- gewone belastingplichtige met volledig recht op aftrek,
- gemengde belastingplichtige met evenredig recht op aftrek,
- gedeeltelijke belastingplichtige met evenredig recht op aftrek,
- vrijgestelde belastingplichtige zonder recht op aftrek.

Verricht u …	dan bent u …
1. uitsluitend andere belastbare handelingen dan de handelingen die zijn vrijgesteld door artikel 44 van het Btw-Wetboek	een '**gewone**' belastingplichtige met **volledig** recht op aftrek.
2. tegelijkertijd: • handelingen die zijn vrijgesteld door artikel 44 van het Btw-Wetboek (en die geen enkel recht op aftrek verlenen) en • andere handelingen	een '**gemengde**' belastingplichtige met **evenredig** recht op aftrek.
3. tegelijkertijd: • handelingen die zijn vrijgesteld door artikel 44 van het Btw-Wetboek en • andere belastbare handelingen en • handelingen buiten de werkingssfeer van de btw	een '**gedeeltelijke**' belastingplichtige met **evenredig** recht op aftrek.

4. uitsluitend handelingen die zijn vrijgesteld door artikel 44 van het Btw-Wetboek (en die geen enkel recht op aftrek verlenen).	een '**vrijgestelde**' belastingplichtige **zonder** recht op aftrek. **Opgelet!** Een vrijgestelde belastingplichtige heeft de hoedanigheid van belastingplichtige, maar moet zich niet voor btw-doeleinden laten identificeren en moet **geen** formulier 604A indienen.

Opmerking: Sommige handelingen die zijn vrijgesteld door artikel 44 van het Btw-Wetboek verlenen recht op aftrek onder bepaalde voorwaarden (bv. bank-, financiële en verzekeringsverrichtingen). In die gevallen moet u voor btw-doeleinden zijn geïdentificeerd en dus het formulier 604A indienen. U wordt beschouwd als een **gewone** of **gemengde belastingplichtige** met recht op aftrek.

2. OVERZICHT VAN DE BTW-REGELINGEN

Nadat u hebt aangegeven of u een **vrijgestelde, gewone, gedeeltelijke** of **gemengde** belastingplichtige bent (zie punt 1. Gewone, gemengde, gedeeltelijke of vrijgestelde belastingplichtige), moet u een btw-regeling kiezen die op uw situatie van toepassing is. Daarvoor moet u de btw-regeling van uw keuze aanvinken uit de punten A tot F van het tabblad 'Btw-regeling'.

Opgelet! Zelfs als u **meerdere activiteiten** uitoefent die aan de btw zijn onderworpen, kunt u **slechts één belastingregeling** kiezen. Die belastingregeling zal van toepassing zijn op al uw activiteiten. In principe kunt u immers niet in aanmerking komen voor twee verschillende belastingregelingen voor verschillende activiteiten. De **enige uitzondering** betreft de bijzondere regeling voor landbouwondernemers (zie punt e. Bijzondere regeling voor landbouwondernemers).

3. OMSCHRIJVING VAN DE VERSCHILLENDE BTW-REGELINGEN

Er zijn verschillende belastingregelingen. Wij onderscheiden:

- de '**normale**' regeling waarbij u maandelijks of per kwartaal periodieke btw-aangiften moet indienen (u bent dus een '**belastingplichtige indiener**'),
- de **bijzondere** regelingen die u vrijstellen van de verplichting om periodieke btw-aangiften in te dienen (u bent dus een '**belastingplichtige niet-indiener**').

a. Normale btw-regeling met indiening van maandaangiften[22]

Wettelijk gezien is elke onderneming die een belastbare economische activiteit aanvangt, automatisch onderworpen aan de normale regeling met indiening van maandaangiften. Deze regeling is de 'basis'-btw-regeling. In die regeling bent u verplicht **elke maand** een periodieke btw-aangifte in te dienen. U moet die aangiften indienen ten laatste op de **20ste dag van de maand die volgt op de maand waarop de aangifte betrekking heeft**.

Als nieuwe onderneming (de zogenaamde 'starter') kunt u onder bepaalde voorwaarden een maandelijkse terugbetaling van uw btw-tegoed genieten[23]. De teruggave blijft geldig tot 24 maanden na de aanvang van uw economische activiteit. Om dat voordeel te genieten, moet u voldoen aan de volgende drie voorwaarden:

- **het vak van de aanvraag tot terugbetaling** in uw maandaangifte **aanvinken en**

[22] Zie artikel 53, § 1, eerste lid, 2°, van het Btw-Wetboek.
[23] Meer informatie vindt u op de website van de FOD Financiën (Startpagina > Ondernemingen > Btw > Betaling en teruggave > Teruggave).

- uw maandaangifte indienen via **de e-service** Intervat **en**
- uw maandaangifte indienen uiterlijk de 20ste van de maand die volgt op de aangifteperiode.

Opmerking: Alleen de belastingplichtigen die zijn onderworpen aan de normale regeling met indiening van maandaangiften, komen in aanmerking voor dat voordeel.

b. Normale btw-regeling met indiening van kwartaalaangiften[24]

De normale btw-regeling met indiening van **kwartaal**aangiften is een afwijking van de normale regeling met indiening van maandaangiften. Volgens die regeling kunt u uw aangiften **per kwartaal** indienen in plaats van maandelijks. U moet die aangiften indienen ten laatste op de **20ste dag van de maand na ieder kalenderkwartaal**.

U kunt **alleen** voor deze regeling kiezen als uw omzet aan de onderstaande voorwaarden voldoet.

Uw jaarlijkse omzetcijfer (exclusief btw) mag voor **het geheel** van uw economische activiteit niet hoger zijn dan **2.500.000 euro**.

Als uw activiteit echter (geheel of gedeeltelijk) bestaat uit de verkoop van:

- energieproducten[25],
- toestellen voor mobiele telefonie en computers (incl. hun randapparatuur, toebehoren en onderdelen),
- landvoertuigen uitgerust met een motor onderworpen aan de reglementering betreffende de inschrijving,

kunt u alleen de kwartaalregeling genieten als het jaarlijkse omzetcijfer voor het geheel van die leveringen niet hoger is dan **250.000 euro** (en steeds op voorwaarde dat uw **totale** omzetcijfer lager blijft dan **2.500.000 euro** voor **het geheel** van uw economische activiteit).

Als u bovendien bent gehouden tot de maandelijkse indiening van de opgave van de intracommunautaire handelingen, bent u ook **gehouden** tot het indienen van maandelijkse periodieke aangiften.

De regeling van de kwartaalindiening is een **facultatieve** regeling en de toepassing ervan is dus niet verplicht, zelfs als uw jaarlijkse omzetcijfer lager is dan de voorziene drempels.

c. Forfaitaire regeling26

De forfaitaire btw-regeling is van toepassing op de kleine ondernemingen:

- met een beperkt omzetcijfer,
- die voornamelijk handelen met particulieren en
- waarvan de activiteit deel uitmaakt van de activiteitensectoren waarvoor de FOD Financiën de forfaitaire grondslagen van aanslag heeft vastgesteld in overleg met de betreffende bedrijfsgroeperingen (zie tabel hieronder).

In het kader van deze regeling kunt u uw belastbare omzetcijfer forfaitair opnieuw samenstellen wanneer uw omzetcijfer niet voortvloeit uit facturen of andere welbepaalde elementen en zonder dat u verplicht bent dagelijks een dagontvangstenboek bij te houden.

Om in aanmerking te kunnen komen voor de forfaitaire btw-regeling, moet u aan de volgende **vier voorwaarden** voldoen:

[24] Zie artikel 18, § 2, van het koninklijk besluit nr. 1 van 29 december 1992.
[25] Zie artikel 415, § 1, van de programmawet van 27 december 2004.
[26] Zie artikel 56, § 1, van het Btw-Wetboek.

1. De onderneming moet een **natuurlijke persoon** zijn.
2. Uw omzetcijfer moet bestaan uit:
    - **minstens 75 %** aan handelingen waarvoor u niet verplicht bent **facturen** uit te reiken (leveringen aan natuurlijke personen voor privédoeleinden) en
    - **minstens 85 %** aan handelingen waarvoor u niet verplicht bent **rekeningen of ontvangstbewijzen** uit te reiken[27] (horecasector).
3. Uw **jaarlijkse omzetcijfer** (exclusief btw) mag niet hoger zijn dan **750.000 euro**.
4. U mag geen leveringen van goederen of diensten verrichten waarvoor u verplicht bent een kasticket uit te reiken met behulp van een geregistreerd kassasysteem (horecasector).

Wilt u voor deze (niet verplichte) regeling kiezen? Kies dan in het rolmenu de **code**(s) die overeenkomt (overeenkomen) met het (de) forfait(s) dat (die) van toepassing is (zijn) op uw activiteit:

Activiteiten	Code
Kleinhandelaars in levensmiddelen	1
Slagers en spekslagers	2
Bakkers, brood- en banketbakkers	3
Gewone caféhouders	4
Kleine caféhouders	24
Kappers	5
Kleinhandelaars in zuivelproducten en melkventers	6
Apothekers	7
Consumptie-ijsbereiders	9
Schoenherstellers	13
Frituurexploitanten	16
Kleinhandelaars in diverse textiel- en lederwaren	17
Foornijveraars	19
Kleinhandelaars in kranten en tijdschriften	21

d. Vrijstellingsregeling van belasting28

De vrijstellingsregeling van belasting is een facultatieve bijzondere regeling voor de kleine ondernemingen met een **jaarlijks omzetcijfer dat niet hoger is dan 25.000 euro**. Deze vrijstellingsregeling stelt u vrij van de voornaamste verplichtingen die normaliter aan belastingplichtigen worden opgelegd:

- U brengt aan uw klanten geen btw in rekening, maar u moet wel vermelden dat u uw handelingen verricht onder de 'Bijzondere vrijstellingsregeling kleine ondernemingen'.

- U moet geen periodieke btw-aangiften indienen[29], noch btw storten aan de Schatkist.
- Daarentegen hebt u geen enkel recht op aftrek. U mag in geen geval de btw aftrekken die u aan uw leveranciers hebt betaald.

Opgelet! Als u de volgende activiteiten geregeld verricht, bent u **automatisch uitgesloten** van deze belastingregeling:

- werken in onroerende staat en de ermee gelijkgestelde handelingen: bouwen, verbouwen, afwerken, inrichten, herstellen, onderhouden (aanplanten, tuinieren ...), reinigen, afbreken, enz.,

[27] Zie artikel 22 van het koninklijk besluit nr. 1 van 29 december 1992.
[28] Zie artikel 56bis van het Btw-Wetboek.
[29] U moet dan wel de volgende documenten indienen:
- de jaarlijkse lijst van btw-plichtige klanten,
- een bijzondere btw-aangifte in geval van intracommunautaire verwervingen of diensten waarvoor u btw moet betalen.

- leveringen van goederen en diensten waarvoor u verplicht bent een kasticket uit te reiken met behulp van een geregistreerd kassasysteem in de horecasector,
- leveringen van oude materialen, industrieel afval en afval voor hergebruik[30].

De vrijstellingsregeling is een **facultatieve** regeling waarvan de toepassing niet verplicht is. U kunt steeds de normale regeling met indiening van maand- of kwartaalaangiften toepassen of, in voorkomend geval, de forfaitaire regeling.

Als kleine onderneming die aan de vrijstellingsregeling van belasting is onderworpen, kunt u ervoor kiezen al uw **intracommunautaire verwervingen** aan de belasting te onderwerpen[31]. In dat geval moet u het vakje aanvinken dat overeenstemt met uw keuze:

- 'Ik opteer voor het belasten in België van de intracommunautaire verwervingen.'
- 'Ik verklaar dat er een overschrijding van de drempel van 11.200 euro inzake intracommunautaire verwervingen van goederen plaatsvindt.'

e. Bijzondere regeling voor landbouwondernemers32

Deze bijzondere btw-regeling is voorbehouden aan de 'landbouwondernemers' (zoals bepaald in de btw-wetgeving). In deze regeling:

- bent u **vrijgesteld** van de **verplichtingen** die normaliter aan belastingplichtigen worden opgelegd:
  - u bent niet verplicht facturen uit te reiken,
  - u moet geen periodieke btw-aangiften indienen,
  - u moet geen btw aan de Schatkist storten,
- wordt voorzien in de teruggave van de belastingen die hebben gedrukt op uw inkomende handelingen (die u niet in mindering kan brengen aangezien u geen periodieke aangifte indient) in de vorm van '**forfaitaire compensaties**' die uw btw-plichtige klanten aan u in bepaalde situaties moeten storten bovenop de te betalen prijs voor de goederen of diensten die u hebt verricht.

Opgelet! Deze bijzondere regeling is **uitsluitend** van toepassing op de landbouwhandelingen die zijn opgesomd in artikel 57 van het Btw-Wetboek en in het koninklijk besluit nr. 22 van 15 september 1970.

Verricht u, naast uw landbouwactiviteiten, **handelingen die zijn uitgesloten** van de landbouwregeling (bv. verhuur van gastenkamers)? U verliest dan in principe het voordeel van de landbouwregeling voor het gedeelte van uw activiteit dat voor uw landbouwexploitatie is bestemd. In dat geval moet u de normale btw-regeling toepassen (maandelijks of per kwartaal) voor al uw activiteiten (landbouw- en andere activiteit(en)). De bijzondere landbouwregeling stelt u echter in staat, **onder bepaalde zeer strikte voorwaarden en in zeer specifieke situaties**, een tweede belastingregeling (andere dan de bijzondere landbouwregeling) gelijktijdig toe te passen wanneer u een tweede activiteitensector ontwikkelt die niet in aanmerking kan komen voor de landbouwregeling. Zie punt f. Gelijktijdige toepassing van de bijzondere regeling voor landbouwondernemers en een andere regeling voor meer informatie.
De bijzondere regeling voor landbouwondernemers is een **facultatieve** regeling waarvan de toepassing niet verplicht is. U kunt steeds de normale regeling met indiening van maand- of kwartaalaangiften toepassen of, in voorkomend geval, de vrijstellingsregeling van belasting.

U kunt ervoor kiezen al uw **intracommunautaire verwervingen**[33] aan de belasting te onderwerpen. In dat geval moet u het vakje aanvinken dat overeenstemt met uw keuze:

- 'Ik opteer voor het belasten in België van de intracommunautaire verwervingen.'

[30] Zie de bijlage bij het koninklijk besluit nr. 19 van 29 juni 2014.
[31] Zie artikel 25ter, § 1, tweede lid, 2°, tweede lid, van het Btw-Wetboek en koninklijk besluit nr. 10, artikel 4, § 2, eerste lid.
[32] Zie artikel 57 van het Btw-Wetboek.
[33] Zie artikel 25ter, § 1, tweede lid, 2°, tweede lid, van het Btw-Wetboek en koninklijk besluit nr. 10, artikel 4, § 2, eerste lid.

- ‘Ik verklaar dat er een overschrijding van de drempel van 11.200 euro inzake intracommunautaire verwervingen van goederen plaatsvindt.’

f. Gelijktijdige toepassing van de bijzondere regeling voor landbouwondernemers en een andere regeling

In principe kan een onderneming slechts één enkele belastingregeling genieten voor al haar activiteiten. De bijzondere landbouwregeling stelt u echter in staat, **onder zeer strikte voorwaarden en in zeer specifieke situaties**, een tweede belastingregeling (andere dan de bijzondere landbouwregeling) gelijktijdig toe te passen wanneer u een tweede activiteitensector ontwikkelt die niet in aanmerking kan komen voor de landbouwregeling.

i. Wat zijn deze voorwaarden?

U oefent uw activiteit uit in twee verschillende sectoren die elk hun eigen btw-regeling volgen:

- een sector die overeenstemt met uw **landbouwactiviteit** en aan de bijzondere landbouwregeling is onderworpen;
- een **tweede activiteitensector** die alle handelingen omvat die van de bijzondere landbouwregeling zijn uitgesloten en die aan een eigen belastingregeling zijn onderworpen.

Voor deze tweede activiteitensector moet u dus kiezen voor een eigen belastingregeling. Zo kunt u de bijzondere regeling voor landbouwondernemers combineren met:

- de normale **kwartaal**regeling (bv. op markten verkoopt u groenten die u hebt gekweekt en past hierbij de normale btw-regeling toe),
- de **forfaitaire** regeling (bv. u baat een slagerij uit onder de forfaitaire regeling),
- de **vrijstelling**sregeling **van belasting** (bv. u biedt hoevetoerisme aan onder de vrijstellingsregeling),
- de **normale kwartaal**regeling **en** de **forfaitaire** regeling (bv. op markten verkoopt u groenten die u hebt gekweekt en u past daarbij de normale btw-regeling toe en baat een slagerij uit onder de forfaitaire regeling),
- de **vrijstelling**sregeling **van belasting** en de regeling **zonder indiening van periodieke aangiften** (voor bepaalde bijkomende activiteiten die van de vrijstellingsregeling zijn uitgesloten),
- de regeling **zonder indiening van periodieke aangiften** (voor bepaalde bijkomende activiteiten die van de vrijstellingsregeling zijn uitgesloten).

Geef uw keuze aan in het formulier 604A onder punt C. Belastingplichtige onderworpen aan de regeling voor landbouwondernemers door het passende vakje aan te vinken.

g. Belastingplichtige zonder recht op aftrek

De belastingplichtigen die **uitsluitend handelingen** verrichten die in **artikel 44** van het Btw-Wetboek zijn bedoeld, zijn btw verschuldigd voor sommige **inkomende handelingen**.

U kunt:

- **opteren** voor het belasten in België van al uw **intracommunautaire verwervingen**,
- de **drempel van 11.200 euro** inzake **intracommunautaire verwervingen** van goederen overschrijden,
- **diensten ontvangen** waarvoor u schuldenaar van de btw bent want:
    - de dienst wordt verricht door een niet in België gevestigde belastingplichtige,

- de dienst vindt plaats in België[34],
- **diensten verrichten** waarvoor de ontvanger van deze diensten schuldenaar van de belasting is want:
  - de dienst vindt plaats in een andere lidstaat[35],
  - de handeling is niet vrijgesteld in deze lidstaat en de belasting is verschuldigd door de ontvanger van de diensten overeenkomstig artikel 196 van de Richtlijn 2006/112/EG van de Raad van de Europese Unie.

U moet het passende vakje in het formulier 604A aanvinken en, in voorkomend geval, de ontvangen of verrichte diensten nauwkeurig omschrijven.

Opgelet! Als u nog niet voor btw-doeleinden bent geïdentificeerd, moet u het formulier 604A indienen:
- **vóór** de eerste intracommunautaire verwerving van goederen naar aanleiding waarvan u de drempel van 11.200 euro zult overschrijden,
- **vóór** de eerste dienst waarvoor u de belasting bent verschuldigd.

h. Niet-belastingplichtige rechtspersoon

De personen waarop deze belastingregeling van toepassing is, zijn:
- de staat,
- de gemeenschappen en gewesten van de Belgische staat,
- de provincies,
- de agglomeraties,
- de gemeenten,
- de openbare instellingen

die niet als belastingplichtigen worden aangemerkt voor de werkzaamheden of handelingen die zij als overheid verrichten.

Als niet-belastingplichtige rechtspersoon bent u schuldenaar van de btw voor sommige **inkomende handelingen**.

U kunt het volgende aangeven:
- **opteren** voor het belasten in België van al uw **intracommunautaire verwervingen**,
- de **drempel van 11.200 euro** inzake **intracommunautaire verwervingen** van goederen overschrijden.

U moet het passende vakje in het formulier 604A aanvinken.

i. Bijzondere regeling zonder indiening van periodieke btw-aangiften

i. Regelingen waarbij geen aftrek mogelijk is

Deze regeling kan onder andere worden toegepast:
- voor depothouders van wasserijen, ververijen en stomerijen,
- voor schippers die niet meer dan vijf boten exploiteren,
- voor advocaat-medewerkers en advocaat-stagiairs die werken voor een advocatenkantoor,
- voor landbouwers onderworpen aan de bijzondere landbouwregeling die bepaalde bijkomende activiteiten verrichten,
- voor dokters en ziekenhuizen die onderzoekswerk verrichten, inclusief klinische proeven ten behoeve van derden,

[34] Zie artikel 21, § 2, van het Btw-Wetboek.
[35] Zie artikel 21, § 2, van het Btw-Wetboek.

- voor zelfstandige ziekenhuisartsen en doktersvennootschappen die behandelingen met een esthetisch karakter verrichten in ziekenhuizen of privéklinieken.

Voor meer informatie over deze regeling kunt u uw team beheer contacteren.

ii. Regelingen waarbij aftrek mogelijk is

Deze regeling kan worden toegepast:

- voor niet in België gevestigde organisatoren van manifestaties, beurzen en schouwspelen,
- voor niet in België gevestigde deelnemers van manifestaties, beurzen en schouwspelen,
- voor niet in België gevestigde tussenpersonen gespecialiseerd in merchandising op dergelijke evenementen,
- voor niet in België gevestigde belastingplichtigen die bezoldigd personenvervoer over de weg verrichten,
- voor niet in België gevestigde belastingplichtigen die occasioneel in België handelingen verrichten.

Zelfstandige ziekenhuisartsen en doktersvennootschappen die behandelingen met een esthetisch karakter verrichten in ziekenhuizen of privéklinieken kunnen ook in aanmerking komen voor deze regeling **als ze voor de regeling 'Bijzondere wijze van betalen' hebben gekozen**.

Voor meer informatie over deze regeling:

- U bent in België gevestigd? Contacteer uw team beheer.
- U bent niet in België gevestigd? Contacteer het KMO Centrum Specifieke Materies (zie punt II. G. Waar vindt u de contactgegevens van de bevoegde dienst?).

E. TABBLAD V - REKENINGNUMMER

Hier vult u het bankrekeningnummer (BIC en IBAN) in waarop de btw-teruggaven moeten worden gestort[36].

Opgelet!

- U moet 'Ja' of 'Nee' aanvinken bij de vraag 'Is mijn onderneming titularis van deze rekening?'
- Als u dat veld niet invult of een fout maakt in het rekeningnummer, kunt u **geen** btw-teruggaven ontvangen.

Bij wijze van uitzondering kunnen wij toestaan dat het rekeningnummer **niet** op naam van de belastingplichtige staat (bv. in geval van een feitelijke vereniging, een buitenlandse belastingplichtige met aansprakelijke vertegenwoordiger, enz.). In dat geval moeten wij de houder van de rekening identificeren (BIC en IBAN):

- ofwel vult u zijn ondernemingsnummer of zijn nationaal nummer in,
- ofwel vermeldt u zijn benaming of zijn naam, zijn volledig adres (straatnaam en -nummer, gemeente, postcode en land) en zijn contactgegevens (telefoonnummer en/of e-mail).

U bent niet verplicht uw bankrekeningnummer te vermelden als:

- u geen periodieke aangiften moet indienen (bv. belastingplichtigen onderworpen aan de bijzondere regeling voor landbouwondernemers, belastingplichtigen onderworpen aan de vrijstellingsregeling voor kleine ondernemingen) **en**

[36] Zie de artikelen 8[1], 12, § 1, en 13 van het koninklijk besluit nr. 4 met betrekking tot de teruggaven inzake belasting over de toegevoegde waarde.

- u niet in aanmerking komt voor de btw-teruggave van de btw-rekening-courant.

F. TABBLAD VI - HANDTEKENING

De persoon die het formulier 604A[37] ('de ondertekenaar') invult, moet het **ondertekenen** en zijn **naam**, zijn **voornaam** en de **hoedanigheid** vermelden waarin hij optreedt (zaakvoerder, lid van de onderneming, boekhouder enz.).

1. DE ONDERTEKENAAR BEHOORT TOT DE ONDERNEMING

De ondertekenaar kan:

- de belastingplichtige zelf zijn (onderneming-natuurlijke persoon) die het formulier 604A in zijn eigen naam ondertekent (als stichter van de onderneming) of
- een bestuurder, een zaakvoerder van de onderneming zijn (onderneming-rechtspersoon), d.w.z. een orgaan van de onderneming dat deze geldig kan verbinden of
- elk ander lid van de onderneming dat door deze behoorlijk is gevolmachtigd.

Voor deze ondertekenaren gebruikt u de knop '…'. Daarmee vindt u de bij onze administratie bekende vertegenwoordigers terug.

2. DE ONDERTEKENAAR BEHOORT NIET TOT DE ONDERNEMING

Opgelet!
Wanneer een persoon die niet tot de onderneming behoort (een boekhouder, een belastingadvieskantoor, enz.) in naam van de onderneming de formaliteiten en verplichtingen inzake btw vervult (bv. het invullen en het ondertekenen van het formulier 604A), moet hij **behoorlijk gevolmachtigd** zijn door de onderneming die haar btw-identificatie aanvraagt.

Daarom eisen wij een geschreven volmacht ('**fiscale volmacht**'). Deze volmacht moet worden bezorgd aan het bevoegde team beheer ten laatste op het moment waarop het formulier 604A wordt ingevuld, **of** ze kan worden ingediend via de toepassing 'Mandaten' voordat het formulier wordt ingevuld. Zonder volmacht wordt het formulier 604A niet aanvaard.

De ondertekenaar van het formulier 604A moet erop toezien dat hij zijn precieze hoedanigheid **ten opzichte van de gevolmachtigde firma** vermeldt.
Voorbeelden:

- bestuurder of vennoot van het boekhoudkantoor Z,
- accountant (geval van een zelfstandige accountant-natuurlijke persoon),
- enz.

Wanneer de persoon die het formulier 604A ondertekent niet tot de onderneming behoort, moet hij de nodige inlichtingen meedelen om hem of de gevolmachtigde firma die hij vertegenwoordigt, te identificeren. Deze persoon moet dus het ondernemingsnummer van de gevolmachtigde of de gevolmachtigde firma meedelen.

Voorbeelden:

[37] Zie punt II. D. Wie mag het formulier 604A invullen?

- Als de gevolmachtigde een accountant is die bedrijvig is als zelfstandige-natuurlijke persoon, moet hij in principe het formulier 604A in zijn persoonlijke naam ondertekenen. Hij vermeldt dan zijn eigen ondernemingsnummer.
- Als de gevolmachtigde een fiduciaire is, kan de ondergetekende bijvoorbeeld een bestuurder van deze fiduciaire zijn. Hij moet dan het ondernemingsnummer van de fiduciaire (de gevolmachtigde firma) en zijn naam en voornaam vermelden.

Opmerking: de ondertekenaar moet **zijn naam en voornaam niet meer invullen** als hij deze gegevens hogerop reeds heeft ingevuld (onder zijn handtekening), maar hij moet er wel op toezien dat hij zijn contactgegevens invult. Dat zal bijvoorbeeld het geval zijn wanneer de gevolmachtigde een zelfstandige advocaat-natuurlijke persoon is die zelf het formulier 604A ondertekent.

G. TABBLAD VII - VERZENDER

In het veld 'E-mail' moet u het adres invullen waarop u de pdf-versie van het formulier wenst te ontvangen.

Klik op de knop 'Valideren' zodat de toepassing de ingevoerde informatie een eerste keer kan controleren. In geval van een fout zal de toepassing aangeven welke velden moeten worden gecorrigeerd en u naar de betreffende tabbladen terugsturen.

H. TABBLAD VIII - BEVESTIGEN (1STE KEER)

Deze pagina toont u de informatie die u hebt ingevoerd en vraagt u deze informatie te controleren.
U moet klikken op:

- 'Bevestigen' om het formulier 604A naar het bevoegde team beheer te sturen.
- 'Wijzigen' om terug te keren naar het formulier 604A en het te corrigeren.

I. TABBLAD VIII - BEVESTIGEN (2DE KEER)

Wij hebben uw aanvraag tot btw-identificatie goed ontvangen. Op deze pagina vindt u een samenvattend document met de door onze diensten ontvangen gegevens en een referentienummer. Dat document vermeldt ook de contactgegevens van het team beheer dat uw aanvraag zal behandelen.

Opgelet! Dat document is het bewijs dat uw aanvraag is verzonden. U kunt het bewaren door op de knop 'Downloaden' te klikken of terugvinden via MyMinfin.

IV. MEER INFORMATIE

Hebt u een vraag over het formulier 604A of over de btw-identificatie?

- Raadpleeg onze website.
- Contacteer het nummer 02 572 57 57.
- Contacteer uw bevoegde team beheer.

Wenst u meer informatie over de btw-plicht en -identificatie? Raadpleeg de Btw-handleiding op MyMinfin (Fisconet*plus*) (Belasting over de toegevoegde waarde > Administratieve richtlijnen en commentaren > Btw-Handleiding).